**นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**ของเทศบาลตำบลสะพลี** **อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร**

|  |  |
| --- | --- |
| **นโยบาย** | **การดำเนินงาน** |
| 1. พิจารณา**วางแผนอัตรากำลัง**สอดรับกับภารกิจหน้าที่ขององค์กร ตอบสนองตามความจำเป็น และความเหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการ 2. ดำเนินการ**บรรจุและแต่งตั้ง** รวมถึง**ประเมินผลการปฏิบัติงาน**บุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน | ประชุมผู้บริหาร เมื่อวันที่.........................2564 ณ....................ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย นายก.............รองนายกฯ ปลัด........หัวหน้า.........สำนักปลัด........ผู้อำนวยการกอง.........  โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ   1. ร่วมกันวิเคราะห์อัตรากำลังในองค์กรเพื่อร่วมกันวางแผนกำลังคนในการขอเพิ่มอัตราบุคลากรเพื่อตอบสนองต่อภารกิจในการบริการประชาชน 2. ผู้บริหารมอบนโยบายให้หน่วยงานภายใน ดำเนินการ**บรรจุและแต่งตั้ง** รวมถึงผู้บริหาร**ประเมินผลการปฏิบัติงาน**บุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน  เป็นการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่   อปท............................ได้ประกาศไว้  ผลประชุมสรุปได้ว่า............................. |
| 3. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด | ตัวอย่างที่ 1 จัดประชุม หรือ ชี้แจงแนวทางในการปฏิบัติตนในการดำรงตน...... เมื่อวันที่....... ผู้เข้าประชุม....... เป็นการดำเนินการตามนโยบาย..... โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด  (ต้องมีภาพประกอบ)  ตัวอย่างที่ 2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ ส่งเสริม..........ให้บุคลากร |
| 4. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถ อย่างเท่าเทียมกัน ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถตามคุณภาพและผลสำเร็จของงานที่จะสะท้อนการเป็นคนเก่ง และพฤติกรรมที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ มีคุณธรรม ยึดมั่นประโยชน์ของส่วนรวมจะสะท้อนการเป็นคนดี | ตัวอย่าง  1. ดำเนินจัดส่งบุคลากรไปฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถ หลักสูตรด้าน.... (เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น)  ราย...............  เมื่อวันที่.............  ณ.......... (แสดงอย่างน้อย ปีละ 1 คน)  ตัวอย่าง  2. ดำเนินการประกาศยกย่องบุคลากรดีเด่น ด้าน …….......... ราย...............  เมื่อวันที่........... |

-2-

|  |  |
| --- | --- |
| **5. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิต**ในการทำงานที่ดี มีสุขภาวะที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรง มีความสุขในการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิต | ตัวอย่าง  จัดกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์  เมื่อวันที่....................  กิจกรรมส่งเสริมสุขภายกาย ลดละเลิกการสูบบุหรี่ เมื่อวันที่..........  กิจกรรมฝึกสมาธิบำบัดความเครียด เมื่อวันที่....................(ต้องระบุวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม วันเวลา สถานที่จัดกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม  ต้องมีภาพประกอบ) |